

Allegato b)

ISTANZA PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTO IN SOSTITUZIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO – SCUOLA PRIMARIA DI GIGNESE

Al Sindaco
del Comune di Gignese

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia _____ il |__| |__| |__| residente a

_____ Via _____ n. _____ Provincia _____

TEL/CELL. _____ E-MAIL _____

C.F. |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__|

E

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia _____ il |__| |__| |__| residente a _

_____ Via _____ n. _____ Provincia _____

TEL/CELL _____ E-MAIL _____

C.F. |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__|

in qualità di genitore/i o di chi esercita la patria potestà dell'alunno/a _____, nato/a _____ Provincia _____ il |__| |__| |__| e che frequenta la classe _____ Sez. _____ della Scuola Primaria di Gignese per l'anno scolastico 2023/2024, fa istanza per ottenere la concessione di un contributo in sostituzione del trasporto scolastico relativo al periodo 2023/2024.

Si dichiara sotto la propria responsabilità - ai sensi dell'articolo 45 e 46 della L. 445/2000:

- che il contributo eventualmente concesso venga erogato con le seguenti modalità:
 - bonifico bancario sul c/c intestato a _____ c/o la Banca _____ n. c/c _____
IBAN |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__|
 - Assegno bancario "non Trasferibile" (solo se non in possesso di c/c bancario o postale).
- di aver letto integralmente l'avviso pubblico per l'ottenimento del contributo e di accettare integralmente tutte le clausole in esso contenute;
- che i dati riportati in tutti i documenti allegati alla presente istanza sono veritieri;

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Gignese, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

_____ li _____

In Fede

(firma di entrambi i genitori)

Allegati:

- Documento di identità in corso di validità dei genitori firmatari;
- Attestazione di frequenza scolastica dell'alunno/a;
- Attestazione ISEE.