

**CITTA' DI STRESA**  
***Provincia del Verbano Cusio Ossola***

\*\*\*\*\*

**Servizio Gestione Risorse Umane**

Prot. n. 13228

Stresa, 10 Ottobre 2014

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO PROFESSIONALE CATEGORIA " B3 GIURIDICA " A TEMPO INDETERMINATO PARZIALE (18/36 ore settimanali) PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI – SERVIZIO VIABILITA' COMUNALE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dato atto che in data 1 gennaio 2013 si è reso vacante, a seguito di collocamento in pensione, n. 1 posto di operaio professionale presso l'area Lavori Pubblici – Servizio viabilità comunale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 28/05/2014, di approvazione della dotazione organica e del programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016, nonché del Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2014;

Visto l'art. 4 del D.L. 90/2014, convertito nella Legge n 114/2014;

Dato atto che è stata avviata la procedura di mobilità ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che ha avuto esito negativo;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nello specifico l'art. 80;

**RENDE NOTO CHE**

La Città di Stresa attiva la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell' articolo. 4, comma 1, del D.L 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014, per la copertura di n. 1 posto di operaio professionale (Categoria B3 giuridica), a tempo indeterminato e parziale (18/36 ore settimanali) presso l'Area Lavori Pubblici – Servizio viabilità comunale.

I dipendenti interessati, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato parziale presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti – che devono essere dichiarati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione, con qualifica non inferiore alla categoria B3) giuridica nel profilo professionale di operaio professionale;
- diploma di scuola media inferiore;
- non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- nulla osta dell'Ente di appartenenza;

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modulo, corredato da curriculum formativo - professionale e fotocopia del documento di identità, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della Città di Stresa, Piazza Matteotti n. 6, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul sito web e all'Albo Pretorio della Città di Stresa che avverrà in data **14 Ottobre 2014** (ovvero **ENTRO IL 13 NOVEMBRE 2014**).

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna potrà altresì essere trasmessa a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta certificata ( con esclusione di qualsiasi altro mezzo) entro il termine perentorio del **13 Novembre 2014**. In caso di trasmissione mediante raccomandata A.R. farà fede il timbro postale di spedizione.

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti consegnati all'Ufficio Protocollo o spediti successivamente a tale data.

La Città di Stresa, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

I candidati verranno invitati a sostenere un colloquio selettivo finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Al fine della procedura in oggetto non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute alla Città di Stresa prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

La selezione darà luogo alla formazione di graduatoria finalizzata esclusivamente alla copertura del posto indicato.

Qualora i termini del trasferimento dall' Ente di appartenenza risultino incompatibili con le proprie esigenze, l'Amministrazione si riserva di procedere a diversa assunzione mediante scorrimento della graduatoria dei candidati successivamente classificati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Ufficio Personale per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro dall'Ufficio preposto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane – tel. 0323/939.258 – colombo@comune.stresa.vb.it

*f.to Il Responsabile del Servizio*  
(Tedeschi Nicoletta)

AL SIG. SINDACO

COMUNE DI STRESA

**OGGETTO:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO PROFESSIONALE CATEGORIA " B3 GIURIDICA " A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18/36 ORE SETTIMANALI) PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI – SERVIZIO DI VIABILITA' COMUNALE.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) cap. \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare solo se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna (ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001) finalizzata alla copertura di n. 1 posto di operaio professionale categoria " B3) giuridica " a tempo indeterminato e parziale (18/36 ore settimanali) presso l'Area Lavori Pubblici – Servizio di viabilità comunale.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, quanto segue:

1) Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato parziale di:

- Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_;
- Profilo Professionale \_\_\_\_\_;
- Assunto/a dal \_\_\_\_\_, ascritto/a alla Categoria B3) giuridica dal \_\_\_\_\_;

2) Di essere assegnato/a \_\_\_\_\_ con le seguenti funzioni:

3) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, con la seguente votazione \_\_\_\_\_;

4) Di aver prestato il seguente servizio presso \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ (indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)

5) Di essere fisicamente idoneo/a alla specifica attività lavorativa;

6) Di non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stato/a, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;

7) Di non aver procedimenti penali in corso;

8) Di allegare il nulla osta alla procedura di mobilità dell'Ente di appartenenza;

Segnalo le seguenti motivazioni a base della presente richiesta di mobilità:

---

---

---

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo la Città di Stresa a trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia documento di riconoscimento;
- curriculum professionale;
- provvedimento di nulla-osta a trasferimento