

CITTA' DI STRESA
Provincia del Verbano Cusio Ossola

Servizio Gestione Risorse Umane

Prot. n. 13963

Stresa, 24 ottobre 2014

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA " C 1 " A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA SICUREZZA SOCIALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 28/05/2014 e s.m.i. di approvazione della dotazione organica e del programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016, nonché del Piano annuale delle assunzioni per il triennio 2014-2016;

Considerato che dallo scorso 1 settembre è vacante n. 1 posto di Agente di Polizia Locale presso l'area Sicurezza Sociale a seguito di pensionamento e che dal prossimo 1 gennaio 2015 sarà vacante un altro posto di Agente di Polizia Locale – Area Sicurezza Sociale a seguito di dimissioni volontarie;

Visto l'art. 4 del D.L. 90/2014, convertito nella Legge n 114/2014;

Dato atto che è stata avviata la procedura di mobilità ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nello specifico l'art. 80;

RENDE NOTO CHE

La Città di Stresa attiva la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell' articolo. 4, comma 1, del D.L 90/2014, convertito nella Legge n. 114/2014, per la copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Locale Categoria C 1 presso l'Area Sicurezza Sociale.

I dipendenti interessati, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti – che devono essere dichiarati ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione, con qualifica non inferiore alla categoria C nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- diploma di scuola media superiore (diploma di maturità);
- non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- nulla osta dell'Ente di appartenenza.

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modulo, corredato da nulla osta dell'Amministrazione di provenienza, curriculum formativo - professionale e fotocopia del documento di identità, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della Città di Stresa, Piazza Matteotti n. 6, entro il

termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità sul sito web e all'Albo Pretorio della Città di Stresa che avverrà in data **28 OTTOBRE 2014** (ovvero **ENTRO IL 27 NOVEMBRE 2014**).

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna potrà altresì essere trasmessa a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta certificata (con esclusione di qualsiasi altro mezzo) entro il termine perentorio del **27 NOVEMBRE 2014**.

In caso di trasmissione mediante raccomandata A.R. farà fede il timbro postale di spedizione.

In caso di trasmissione mediante posta certificata, si dovrà provvedere utilizzando esclusivamente una casella di posta elettronica certificata.

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti consegnati all'Ufficio Protocollo o spediti successivamente a tale data.

La Città di Stresa, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

I candidati verranno invitati a sostenere un colloquio selettivo finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Al fine della procedura in oggetto non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute alla Città di Stresa prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

La selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria finalizzata esclusivamente alla copertura dei posti indicati.

La procedura relativa al presente avviso di mobilità esterna è in ogni caso subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Qualora i termini del trasferimento dall' Ente di appartenenza risultino incompatibili con le proprie esigenze, l'Amministrazione si riserva di procedere a diversa assunzione mediante scorrimento della graduatoria dei candidati successivamente classificati.

La procedura è comunque subordinata al rispetto della normativa in materia di spesa del personale per gli Enti Locali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Ufficio Personale per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro dall'Ufficio preposto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento informatico e cartaceo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La mancata comunicazione dei dati necessari all'iter procedurale comporterà l'esclusione del candidato.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane – tel. 0323/939.258 – colombo@comune.stresa.vb.it

 Il Responsabile del Servizio
(Tedeschi Nicoletta)
