



# COMUNE DI GIGNESE

Provincia di Verbania

Via Due Riviere n. 12 – 28836 Gignese – tel. 032320067 – 208110 – fax 032320772

C.F./P.IVA: 00221740038 - [www.comune.gignese.vb.it](http://www.comune.gignese.vb.it) – [protocollo@comune.gignese.vb.it](mailto:protocollo@comune.gignese.vb.it)

## DECRETO SINDACALE N. 3/2026

### ATTRIBUZIONE TITOLARITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONI AGGIUNTIVE AL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 97 E 107 DEL D.LGS. 267/2000

#### IL SINDACO

PREMESSO che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

#### DATO ATTO:

- che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;
- che la struttura organizzativa è articolata in quattro Aree: amministrativa generale; economico-finanziaria; tecnico-manutentiva; polizia locale;
- che la titolarità della posizione organizzativa relativa all'Area economico-finanziaria è stata conferita con precedente decreto n. 01/2026 al Funzionario Contabile (ex Cat. D) rag. Rosita Mari;
- che la titolarità della posizione organizzativa relativa all'Area tecnico-manutentiva è stata conferita con precedente decreto n. 02/2026 al Geometra Gianluca Asprea;
- che occorre provvedere ad attribuire la titolarità della posizione organizzativa relativa all'Area amministrativa generale e polizia locale, secondo criteri di competenza professionale e formazione specifica;

#### CONSIDERATO:

- che l'attribuzione dell'incarico di responsabilità di servizio è definibile per il Segretario Comunale sulla base della disposizione di cui alla lettera d) del quarto comma dell'art. 97 del Testo Unico, in ragione della particolare competenza e formazione professionale dirigenziale altrimenti non rinvenibile all'interno dell'ente;
- che risulta pertanto necessario provvedere alla nomina del responsabile di servizio, al fine di assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività dell'amministrazione con riferimento agli obiettivi perseguiti;

CONSIDERATA altresì la necessità di avvalersi del Segretario Comunale mediante l'attribuzione al medesimo di funzioni aggiuntive ai sensi dell'art. 97 del TUEL e dell'art. 89 del CCNL 17 dicembre 2020, ed in particolare:

- continuo e puntuale riscontro di tutte le attività dei vari settori dell'ente;
- supporto giuridico a sostegno dell'attività dei responsabili dei servizi;
- sovrintendenza e coordinamento dei responsabili dei servizi;
- raccordo tra la funzione di indirizzo politico e quella di gestione amministrativa;
- garanzia dell'unitarietà dell'indirizzo amministrativo;
- attuazione degli indirizzi e degli obiettivi definiti dagli organi di indirizzo politico, avvalendosi dei responsabili dei servizi;
- sovrintendenza generale sulla gestione dell'ente, a garanzia del perseguitamento di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- adozione degli atti di competenza dei responsabili dei servizi in caso di inerzia, previa diffida;

- evenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012;  
potere di intervento sostitutivo ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. 33/2013;  
responsabilità del personale;  
titolarità dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari monocratico;

DATO ATTO che è assicurato il rispetto dei limiti e vincoli di spesa di personale e dei vincoli di bilancio e di finanza pubblica;

#### D E C R E T A

- 1) DI ATTRIBUIRE al Segretario Comunale la titolarità delle posizioni organizzative relative all’area amministrativa generale e all’area polizia locale dal 07/01/2026 al 31/12/2026;
- 2) DI ATTRIBUIRE al Segretario Comunale le seguenti funzioni ulteriori ai sensi dell’art. 97 TUEL:
  - continuo e puntuale riscontro di tutte le attività dei vari settori dell’ente;
  - supporto giuridico a sostegno dell’attività dei responsabili dei servizi;
  - sovrintendenza e coordinamento dei responsabili dei servizi;
  - raccordo tra la funzione di indirizzo politico e quella di gestione amministrativa;
  - garanzia dell’unitarietà dell’indirizzo amministrativo;
  - attuazione degli indirizzi e degli obiettivi definiti dagli organi di indirizzo politico, avvalendosi dei responsabili dei servizi;
  - sovrintendenza generale sulla gestione dell’ente, a garanzia del perseguitamento di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa;
  - adozione degli atti di competenza dei responsabili dei servizi in caso di inerzia, previa diffida;
  - prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012;
  - potere di intervento sostitutivo ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
  - responsabilità del personale;
  - titolarità dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari monocratico;

Gignese, 07/01/2026

