

COMUNE di GIGNESE
Provincia di Verbania

COPIA

Determina del Responsabile del Servizio di
RAGIONERIA

n. 59 del 6/08/2013

OGGETTO:

APPALTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016 - BANDO
DI GARA - APPROVAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Rosita MARI)

Premesso:

- che con Delibera di Giunta Comunale n.13 del 11.04.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, si è dato indirizzo per l'affidamento del servizio di mensa scolastica mediante gara ad evidenza pubblica tramite procedura aperta;
- che con determinazione n. del si è approvato lo schema di capitolato speciale d'appalto del servizio mensa della scuola elementare e materna per il periodo 01.09.2013 – 30.06.2016;

ritenuto predisporre lo schema di bando di gara per l'appalto di cui trattasi;

visto:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 157/95 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di approvare lo schema di bando di gara per l'appalto del servizio mensa della scuola elementare e materna per il periodo 01.09.2013 – 30.06.2016, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il suddetto bando per almeno quindici giorni all'Albo Pretorio sul sito internet dell'Amministrazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Rosita MARI)

COMUNE DI GIGNESE
Provincia di Verbania

SCHEMA DI BANDO DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI MENSA DELLA SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA – PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016 .

In esecuzione della Determina n.59 del 06.08.2013 adottata dal Responsabile dell’Ufficio Finanziario,

si rende noto

che il Comune di Gignese ha indetto pubblico incanto ai sensi dell’art.55 del D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione ai sensi dell’art.81 comma 1 del suddetto decreto all’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’appalto del servizio mensa alla scuola primaria e dell’infanzia per il periodo 01.09.2013 - 30.06.2016 .

ENTE APPALTANTE

Comune di Gignese, Via Due Riviere n.12- 28836 Gignese (VB)

Codice Fiscale e Partita IVA: 00221740038

Telefono: 0323 - 20067 - Fax: 0323 - 20772

E-mail: gignese@ruparpiemonte.it

Sito web: www.comune.gignese.vb.it

CATEGORIA

Categoria 17 – servizi alberghieri e di ristorazione (refezione scolastica) CPC n.64 – allegato 2 lett.b) – D.Lgs. 163/2006.

OGGETTO E DURATA

L’Appalto ha per oggetto la preparazione, il trasporto e la somministrazione di pasti caldi per la scuola elementare e materna per il periodo dal 01.09.2013 al 30.06.2016 secondo le norme di cui al capitolato speciale d’appalto approvato con determinazione n.59 del 06.08.2013.

VALORE DELL’APPALTO

L’importo posto a base d’asta di gara è il costo unitario di un pasto di Euro 4,33 (IVA esclusa) per il numero presunto di pasti annui circa 6.600. Importo complessivo dell’appalto stimato in Euro 85.734,00 (Iva esclusa).

Il servizio è finanziato con mezzi propri del bilancio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà affidato con il sistema del pubblico incanto con l’osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 163/2006, con aggiudicazione, ai sensi dell’art.81 comma 1 del suddetto decreto, Gli elementi in base ai quali verrà valutata l’offerta saranno “qualità del servizio” e “offerta economica”, con il relativo punteggio massimo:

Qualità del servizio	MAX 60/100
----------------------	------------

Gli elementi di valutazione della “qualità del servizio”, desumibili da apposita documentazione presentata dalle Ditte partecipanti, sarà valutata dalla Commissione di gara, a suo insindacabile giudizio, antecedentemente all’apertura delle buste contenenti le offerte.

Gli elementi in base ai quali verrà valutata la “qualità del servizio” offerta saranno i seguenti, con il relativo punteggio massimo:

		Punti
Numero anni di esperienza nel settore della ristorazione collettiva	3 punti = esperienza inferiore a due anni 7 punti = esperienza compresa fra due anni e un giorno e cinque anni 10 punti = esperienza superiore a cinque anni	MAX 10/100
Migliorie proposte rispetto alle tabelle merceologiche allegate al capitolato per inserimento di alimenti biologici, tipici e tradizionali nonché di prodotti D.O.P. e I.G.P.	5 punti = alimenti biologici 10 punti = alimenti biologici, tipici e tradizionali 15 punti = alimenti biologici, tipici e tradizionali e prodotti D.O.P e I.G.P.	MAX 15/100
Utilizzo prodotti equi e solidali (con presentazione di apposito elenco)	3 punti = fino a tre prodotti 5 punti = oltre tre e fino a cinque prodotti 10 punti = oltre cinque prodotti	MAX 10/100
Numero addetti ai servizi presso ogni plesso scolastico	5 punti = 1 addetto 15 punti = 2 addetti	MAX 15/100
Iniziative in materia di educazione alimentare rivolte all’utenza scolastica.	1 punto = una iniziativa annuale 2 punti = due iniziative annuali 5 punti = oltre due iniziative annuali	MAX 05/100
Trasporto dei pasti	2 punti = entro 60 minuti 3 punti = entro 50 minuti 5 punti = entro 30 minuti .	MAX 05/100
TOTALE		60/100

Si determina quindi il PUNTEGGIO DI QUALITÀ di ciascuna Ditta.

Offerte economica.	MAX 40/100
PREZZO OFFERTO PER SINGOLO PASTO (da esprimere come costo unitario a pasto) in diminuzione del prezzo a base d’asta di €4,33 (IVA esclusa) per pasto	MAX 40/100

L’attribuzione del punteggio è stabilita mediante l’assegnazione del punteggio massimo all’offerta con il prezzo più basso, che costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{punteggio massimo moltiplicato per il prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}} \text{ (diviso)}$$

L’Amministrazione procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data preferenza al miglior punteggio del parametro qualità. Sono escluse dalla gara le offerte recanti abrasioni o correzioni nell’indicazione del prezzo offerto. Nel caso di offerte anomale ci si avvale delle disposizioni previste dal D.Lgs. 163/2006. Il prezzo offerto dalla Ditta aggiudicataria dovrà essere comprensivo di tutte le spese che la stessa dovrà

sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA e dovrà restare fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto. L'Amministrazione espressamente si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente. Nessun compenso o rimborso spetta alla Ditta per la redazione dell'offerta. L'aggiudicazione del servizio sarà dichiarata a favore della Ditta che avrà raggiunto il maggior punteggio globale.

DATA E LUOGO DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Le condizioni dell'appalto sono contenute nel capitolato approvato con determinazione n.58 del 06.08.2013 visibile presso l'Ufficio di Segreteria negli orari di apertura al pubblico. È possibile ritirare personalmente copia del capitolato suddetto. È esclusa ogni altra forma di ritiro (a mezzo postale, fax o altro). Il capitolato con i relativi allegati ed il bando di gara sono inoltre consultabili sul sito internet del Comune nell'Albo Pretorio. Per partecipare alla gara, le Ditte interessate dovranno far pervenire alla sede dell'Ente appaltante, entro il termine perentorio delle ore **12,30** del giorno **26 agosto 2013** pena esclusione dalla gara stessa a mezzo posta raccomandata, con ricevuta di ritorno, compresa posta celere e corriere privato o a mezzo recapito a mano, apposito plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo o ragione sociale e l'indirizzo del mittente, nonché il riferimento all'oggetto dell'offerta così come meglio specificato **“CONTIENE OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO MENSA PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016”**.

Nel caso di spedizioni postali, farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. In caso di recapito a mano del sopra citato plico verrà rilasciata ricevuta da parte dell'addetto al protocollo del Comune. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nel tempo utile specificatamente indicato nel bando di gara. Oltre il suddetto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva a offerta precedente. L'offerta deve essere redatta in lingua italiana.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

La gara sarà pubblica per quanto attiene alla verifica della regolarità delle documentazioni richieste e riservata relativamente all'apertura delle offerte con conseguente verifica della validità delle stesse. L'assegnazione dei punteggi per le migliori, effettuata a cura di Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale, avverrà in seduta separata della quale verranno resi noti i verbali. Il Presidente si riserva di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa.

APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avrà luogo il giorno **27 agosto 2013, alle ore 12,00**, presso la Sede Comunale di cui sopra.

RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di imprese raggruppate nei modi previsti dal D.Lgs. 163/2006.

DIVIETO DI SUBAPPALTO

È assolutamente vietato il sub-appalto totale o parziale del servizio.

PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE RIMANE VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

L'offerta è vincolante per tutto il periodo dell'appalto. Il Presidente di gara provvederà all'aggiudicazione provvisoria, che impegnerà immediatamente la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Amministrazione Comunale il vincolo d'impegno sarà vigente solo ad avvenuta aggiudicazione definitiva mediante determinazione del Responsabile dell'ufficio amministrativo. La stazione

appaltante si riserva la facoltà di revocare il presente bando di gara e/o comunque di non procedere ad aggiudicazione alcuna. È in ogni caso vietata la cessione del contratto.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta dovrà essere presentato in busta chiusa, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.

La busta dovrà inoltre recare la scritta **“Contiene offerta per appalto servizio mensa alla scuola dell'infanzia e primaria – periodo 01.09.2013 - 30.06.2016”**.

Il plico dovrà a sua volta contenere **3** buste chiuse, sigillate con ceralacca e controfirmate:

- la prima recante la scritta **“Documentazione amministrativa – appalto servizio mensa periodo 01.09.2013 - 30.06.2016”** e contenente tutto quanto specificato alla voce **“documentazione amministrativa”**.
- la seconda recante la scritta **“Qualità del servizio – appalto servizio mensa periodo 01.09.2013 - 30.06.2016”** e contenente tutto quanto indicato alla voce **“qualità del servizio”**.
- la terza recante la scritta **“Offerta economica – appalto servizio mensa periodo 01.09.2013 - 30.06.2016”** e contenente l'offerta economica così come previsto alla voce **“offerta economica”**.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Il plico recante la scritta **“Documentazione amministrativa”** dovrà contenere:

Istanza di partecipazione (**modello allegato “A”**) e contestuale dichiarazione, alla quale deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana, in competente bollo, formulata in conformità al modello allegato al presente bando, datata e sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante, che contenga:

- a) le generalità e la qualifica del dichiarante;
- b) la natura giuridica, la denominazione, la sede legale e l'oggetto dell'attività della Ditta concorrente;
- c) il codice fiscale e la partita I.V.A. della Ditta concorrente;
- d) l'indicazione della posizione della Ditta in caso di raggruppamenti di imprese.

e con la quale si dichiara e si attesti:

- 1) in sostituzione del certificato della C.C.I.A.A. (o di documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana)

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____ per lo svolgimento dell'attività attinente all'appalto in oggetto ed attesta i seguenti dati:

- codice fiscale _____
- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- esatta denominazione della società _____
- forma giuridica _____
- nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza del titolare, dei soci, dei direttori tecnici e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza;

- 2) che la cooperativa/consorzio è iscritta/o all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 nella sezione _____ con il numero _____ ovvero ha presentato domanda di iscrizione al predetto Albo;

3) in sostituzione del certificato generale del Casellario Giudiziale, che non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, a carico di:

□ **se l'impresa è individuale:**

- del Titolare della medesima e del Procuratore se quest'ultimo è persona diversa dal titolare e del direttore tecnico;
(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

□ **se l'impresa è una società:**

- oltre che del Procuratore:

- dei direttori tecnici, di tutti i componenti della Società stessa, se si tratta di s.n.c.;
- di tutti gli accomandatari, se si tratta di s.a.s.;
- di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di Società);
(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

oppure che dal Casellario Giudiziale della Procura della Repubblica di _____ a nome di _____
risulta _____

4) che l'impresa è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gara d'appalto previste dal D.Lgs. 163/2006 e che pertanto:

- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, e di non avere in corso a proprio carico un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività;
- non è mai stata pronunciata a carico dei legali rappresentanti e degli amministratori con potere di rappresentanza dell'impresa, una sentenza penale di condanna passata in giudicato, o sentenza penale di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art.444 del codice procedura penale per un qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'amministrazione aggiudicatrice;
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A tal fine dichiara che i numeri delle posizioni previdenziali /assistenziali /infortuni sono:

INPS : Sede di _____ matricola n. _____

INAIL: Sede di _____ posizione n. _____

- non esistono irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del citato D.Lgs. 163/2006;
- 5) di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, economica, finanziaria e tecnica riguardanti il servizio ai sensi del D.Lgs. 163/2006;
- 6) che nei confronti dell'impresa istante, non ricorrono le cause ostative di cui alla Legge 31.05.1965 n.575 e successive modifiche ed integrazioni e che le stesse non ricorrono neppure

nei confronti delle persone dei legali rappresentanti e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;

- 7) di essere in possesso del manuale di qualità e autocontrollo secondo il sistema HACCP, relativo alle cucine, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 155/97 ed il responsabile è il Signor _____
- 8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di aver adempiuto all'interno dell'impresa agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 9) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- 10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per le imprese sottoposte alla disciplina di cui alla Legge 12.03.1999 n.68;
- 11) di essere in possesso dell'autorizzazione sanitaria ex art.2 Legge 283/62;
- 12) di aver preso visione, accettandone tutte le condizioni, del capitolato d'appalto e dei relativi allegati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n.33 del 05.07.2012;
- 13) che l'offerta è remunerativa ed i prezzi rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto, fatte salve le variazioni dovute esclusivamente alle imposte previste dalla Legge;
- 14) che è consapevole che l'incarico di fornitura verrà formalizzato da apposito contratto, in ordine al quale verranno sostenute da questa azienda le spese ed i diritti ad esso inerenti;
- 15) di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio in affidamento alla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- 16) di essere consapevole che è fatto esplicito divieto al concessionario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, la fornitura oggetto del presente appalto, a qualsiasi altra persona o impresa;
- 17) di essere in possesso di un centro di produzione sito in (indirizzo completo) _____
che consenta la consegna dei pasti entro e non oltre 60 minuti dalla cottura;
- 18) di non aver subito revoche di appalti precedenti per motivi igienico-sanitari;
- 19) che l'impresa e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa non si trovano nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 20) che l'impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicati nell'allegato 1 del D.Lgs. 8 agosto 1994 n.490 nei confronti dei soci amministratori, del direttore tecnico e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto conviventi;
- 21) di essere a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, qualora in seguito a controlli effettuati d'ufficio dall'Amministrazione Comunale emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, il sottoscritto, ove risultasse aggiudicatario, decadrà da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione definitiva ed alla successiva stipulazione del contratto di appalto;
Nel caso di raggruppamento di imprese la dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal rappresentante di ogni Ditta facente parte del raggruppamento.
- 22) di essere una azienda in possesso da almeno cinque anni (decorrenti dalla data di pubblicazione del bando) della certificazione del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme della serie UNI CEI EN 45000; ovvero, in alternativa, è possibile presentare in originale o copia conforme la certificazione del sistema di qualità, in corso di validità.
- 23) Di non essere incorsa negli ultimi tre anni (2009-2010-2011) in una risoluzione contrattuale per inadempienza e di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione

appaltante.

A ogni dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante o dei dichiaranti, in corso di validità, a pena di esclusione.

- dichiarazione (**modello allegato “B”**) di presa visione delle condizioni della fornitura e di accettazione incondizionata delle stesse, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni della fornitura, di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l’offerta che andrà per fare;
- autorizzazione, (**modello allegato “C”**) al trattamento dei dati sensibili ai sensi D.Lgs. 30.06.2003 n.196 e s.m.i.;
- **ricevuta della cauzione provvisoria** di €.1.714,62 pari al 2% dell’importo totale della fornitura da appaltare mediante deposito presso la Tesoreria del Comune di Gignese, Banca Intesa San Paolo Spa Agenzia di Stresa, ovvero mediante fidejussione bancaria o assicurativa: in tal caso dovrà essere allegato l’originale della fidejussione o della polizza. La garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere la rinuncia di beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita non appena avvenuta l’aggiudicazione mentre alla Ditta aggiudicataria verrà svincolata nel momento della sottoscrizione del contratto di appalto. Solo per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 45000 (al fine di usufruire della riduzione del 50% della cauzione provvisoria); certificazione del sistema di qualità rilasciata dagli organismi accreditati, in corso di validità, in originale o copia conforme.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

La busta recante la scritta “Qualità del servizio” dovrà contenere tutta la documentazione utile per l’assegnazione dei punteggi come sopra descritti.

OFFERTA ECONOMICA (modello allegato “D”)

La busta recante la scritta “Offerta Economica” dovrà contenere l’offerta economica vera e propria: non potrà contenere condizioni e non potrà essere superiore al prezzo a base d’asta di **€4,33** (quattro/33) al netto di I.V.A. . Per offerta si intende il prezzo comprensivo del ribasso (al netto di I.V.A.) rispetto alla base d’asta espresso in lettere ed in cifre, senza abrasioni e correzioni di sorta.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre ed in lettere sarà considerato quanto indicato in lettere. L’offerta, redatta in lingua italiana su carta resa legale mediante applicazione di marca da bollo del valore di €.16,00 e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la scritta “**Offerta economica** - appalto servizio mensa alla scuola dell’infanzia e primaria – periodo 01.09.2013 - 30.06.2016”. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l’offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 163/2006. L’offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della amministrazione da parte di tutte le imprese raggruppate.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – ASSEGNAZIONE PUNTEGGI

La fornitura verrà aggiudicata all’offerta economicamente più vantaggiosa assegnando 60/100 punti per la qualità del servizio e 40/100 per il prezzo.

PUNTEGGI PER LA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Tra gli aspetti valutabili per l'assegnazione del punteggio di qualità, saranno considerate anche le frazioni di punto.

PREZZO

Successivamente alla valutazione "qualità del servizio" di tutte le Ditte, avverrà l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'offerta (I.V.A. esclusa) dovrà essere unica. Al prezzo verranno complessivamente attribuiti 40 punti su 100 che verranno distribuiti come segue:

- 40 punti al miglior ribasso offerto;
- un punteggio direttamente proporzionale ai ribassi offerti per le altre Ditte.

L'assegnazione del punteggio sarà calcolato sulla seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{punteggio massimo moltiplicato per il prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}} \quad (\text{diviso})$$

La fornitura verrà aggiudicata alla Ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitativa e relativa al prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale più alto. In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data preferenza al miglior punteggio del parametro qualità.

MODALITÀ DELLE OPERAZIONI DI GARA

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata. Nel giorno, luogo ed ora stabiliti, il Presidente verificherà la regolare composizione della Commissione. La Commissione, verificata l'integrità dei plichi, procederà alla loro apertura e quindi alla verifica che essi contengano le tre buste richieste. Conseguentemente procederà all'apertura della prima busta ed alla verifica della regolarità delle dichiarazioni e delle documentazioni richieste. L'assenza o la non conformità delle dichiarazioni o delle documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara. Si procederà poi, in seduta riservata, all'apertura della seconda busta contenente le migliori. Successivamente la Commissione procederà, sempre in seduta riservata, all'apertura delle offerte contenenti l'offerta economica ed alla valutazione delle stesse, attribuendo i punteggi secondo i criteri stabiliti nel capitolato al fine di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'assenza o la non conformità delle offerte economiche richieste comporterà l'esclusione dalla gara.

ALTRE INDICAZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. È ammessa la partecipazione di imprese raggruppate che in questo caso dovranno presentare l'offerta nei modi previsti dal D.Lgs. 163/2006. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento, o con offerta relativa ad altro appalto. Saranno escluse dalla gara le offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto. Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al presente bando, hanno carattere di inderogabilità e pertanto si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso di omessa osservanza delle norme di gara e nel caso in cui manchi, o risulti incompleto od irregolare anche uno solo dei documenti richiesti, fatto salvo il verificarsi di meri errori materiali e non di natura sostanziale ascrivibili ad eventuali incertezze interpretative del bando. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva od altra aggiuntiva di altra precedente. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso alla sua apertura qualora non risulti pervenuto entro il termine fissato, o pervenuto non integro, o sul quale non sia apposta la scritta indicante la specificazione della gara. Nel caso di spedizioni postali, farà fede la data del timbro dell'Ufficio

postale accettante. Il pubblico incanto avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara. Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, l'Amministrazione, prima di procedere all'aggiudicazione, può chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni; qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato, escludendolo dalla gara. All'aggiudicatario fanno carico tutti gli oneri ed obblighi di cui al capitolato d'appalto a cui si fa espresso rinvio. Il verbale di gara non costituisce contratto: l'esito della gara formerà oggetto di apposita determinazione. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alle Leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà entro 20 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, provvedere alla costituzione, in una delle forme consentite dalla Legge, di una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo presunto di aggiudicazione.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 e successive modifiche ed integrazioni e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Decreto Legislativo stesso.

NOTIZIE SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/90, come vigente, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Finanziario Rag. Rosita MARI al quale vanno richiesti eventuali chiarimenti in ordine al bando di gara ed alla procedura di gara.

Gignese, lì 06.08.2013.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Rag. Rosita MARI)

Marca da
bollo
€.16,00

Al
Comune di Gignese
Via Due Riviere n.12
28836 Gignese (VB)

ALLEGATO A

OGGETTO: istanza di partecipazione al pubblico incanto per l'appalto del servizio mensa alla scuola primaria e dell'infanzia – periodo 01.09.2013 - 30.06.2016.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____
in via/piazza/CAP _____ in qualità
di (1) _____
per l'Impresa concorrente (2) _____
Impresa (3) _____
con sede legale a _____ in
via/piazza/CAP _____
con C.F. _____ e con partita I.V.A. _____
avente per oggetto della propria attività _____

Nota: in caso di raggruppamenti di Imprese, la presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal rappresentante di ogni Ditta facente parte del raggruppamento; a ogni dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante o dei dichiaranti, in corso di validità, a pena di esclusione.

(1) *(titolare / legale rappresentante, o altro - indicare il caso che ricorre);*

(2) *(denominazione e natura giuridica);*

(3) *(solo in caso di raggruppamento di Imprese indicare a seconda del caso che ricorre "Capogruppo" oppure "Mandante");*

CHIEDE

di partecipare alla gara mediante pubblico incanto, per l'appalto in oggetto.

A tal fine, consapevole che ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e con le modalità di cui all'art.38 del medesimo decreto:

- 1) in sostituzione del certificato della C.C.I.A.A. (o di documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana);

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____ per lo svolgimento dell'attività attinente all'appalto in oggetto ed attesta i seguenti dati:

- codice fiscale _____
- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- esatta denominazione della società _____
- forma giuridica _____
- che il titolare, i soci, i direttori tecnici e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

(Indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

- 2) che la cooperativa/consorzio è iscritta/o all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive con D.M. 23.06.2004 nella sezione _____ con il numero _____ ovvero ha presentato domanda di iscrizione al predetto albo;

- 3) in sostituzione del certificato generale del Casellario, che non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, a carico di:

☐ **se l'impresa è individuale:**

(del Titolare della medesima e del Procuratore se quest'ultimo è persona diversa dal titolare e del direttore tecnico);

(Indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

☐ **se l'impresa è una società:**

(oltre che del Procuratore)

- dei direttori tecnici;

- di tutti i componenti della Società stessa, se si tratta di s.n.c.;

- di tutti gli accomandatari, se si tratta di s.a.s.;

- di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di Società;

(Indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

Oppure che dal Casellario Giudiziale della Procura della Repubblica di _____ a nome di _____ risulta _____

- 4) che l'impresa è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gara d'appalto previste dal D.Lgs. 163/2006 e che pertanto:

- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente

secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, e di non avere in corso a proprio carico un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività;

- non è mai stata pronunciata a carico dei legali rappresentanti e degli amministratori con potere di rappresentanza dell'impresa, una sentenza penale di condanna passata in giudicato, o sentenza penale di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art.444 del codice procedura penale per un qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'amministrazione aggiudicatrice;
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A tal fine dichiara che i numeri delle posizioni previdenziali /assistenziali /infortuni sono:

INPS: sede di _____ matricola n. _____

INAIL: sede di _____ posizione n. _____

- non esistono irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'artt.12, 13, 14, 15, 16 e 17 del citato D.Lgs. 157/1995;
- 5) di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, economica, finanziaria e tecnica riguardanti il servizio ai sensi del D.Lgs. 163/2006;
 - 6) nei confronti dell'impresa istante, non ricorrono le cause ostative di cui alla Legge 31.05.1965 n.575 e successive modifiche ed integrazioni e che le stesse non ricorrono neppure nei confronti delle persone dei legali rappresentanti e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
 - 7) di essere in possesso del manuale di qualità e autocontrollo secondo il sistema HACCP, relativo alle cucine, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 155/97 ed il responsabile è il Signor _____
 - 8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di aver adempiuto all'interno dell'impresa agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - 9) di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - 10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, per le imprese sottoposte alla disciplina di cui alla Legge 12.03.1999 n.68;
 - 11) di essere in possesso dell'autorizzazione sanitaria ex art.2 Legge 283/62;
 - 12) di aver preso visione, accettandone tutte le condizioni, del capitolato d'appalto e dei relativi allegati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n.33 del 05.07.2012 e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze che possono comunque influire sul servizio e sulla determinazione dei prezzi;

- 13) l'offerta è remunerativa ed i prezzi rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto, fatte salve le variazioni dovute esclusivamente alle imposte previste dalla Legge;
- 14) è consapevole che l'incarico di fornitura verrà formalizzato da apposito contratto, in ordine al quale verranno sostenute da questa azienda le spese ed i diritti ad esso inerenti;
- 15) di impegnarsi a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio in affidamento alla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- 16) di essere consapevole che è fatto esplicito divieto al concessionario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, la fornitura oggetto del presente appalto, a qualsiasi altra persona o impresa;
- 17) di essere in possesso di un centro di produzione sito in (indirizzo completo) _____
_____ che consenta la consegna dei pasti entro e non oltre 60 minuti dalla cottura;
- 18) di non aver subito revoche di appalti precedenti per motivi igienico-sanitari e di essere in regola con le vigenti normative in materia di sicurezza alimentare
- 19) che l'impresa e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa non si trovano nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 20) che l'impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicati nell'allegato 1 del D.Lgs. 8 agosto 1994 n.490 nei confronti dei soci amministratori, del direttore tecnico e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto conviventi;
- 21) di essere a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, qualora in seguito a controlli effettuati d'ufficio dall'Amministrazione Comunale emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, il sottoscritto, ove risultasse aggiudicatario, decadrà da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione definitiva ed alla successiva stipulazione del contratto di appalto;
- 22) di essere una azienda in possesso da almeno cinque anni (decorrenti dalla data di pubblicazione del bando) della certificazione del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme della serie UNI CEI EN 45000; ovvero, in alternativa, è possibile presentare in originale o copia conforme la certificazione del sistema di qualità, in corso di validità.
- 23) Di non essere incorsa negli ultimi tre anni (2009-2010-2011) in una risoluzione contrattuale per inadempienza e di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione appaltante

Luogo, data e firma: _____

Note: la presente dichiarazione viene inoltrata a norma dell'art.38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, senza autenticazione della sottoscrizione in quanto viene presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e trasmessa per via postale. La Ditta è consapevole che la mancata presentazione della copia del documento di identità comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Allegato B)

Al
Comune di Gignese
Via Due Riviere n.12
28836 Gignese (VB)

ALLEGATO B

**APPALTO DEL SERVIZIO MENSA ALLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA –
PERIODO 01.06.2013 - 30.06.2016.**

Dichiarazione di presa visione delle condizioni del servizio e di accettazione incondizionata.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi art.47 del D.P.R. 445/2000 nella consapevolezza delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la piena responsabilità (art.76 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000).

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____
e residente a _____ in via/piazza/CAP _____
_____ in qualità di (1) _____
per l'Impresa concorrente (2) _____ Impresa (3) _____
_____ con sede legale a _____
in via/piazza/CAP _____ con C.F. _____
_____ e con partita I.V.A. _____ avente per oggetto della
propria attività _____

DICHIARA

- di aver preso visione delle condizioni del servizio previste dal capitolato e relativi allegati, approvato dal Comune di Gignese con determinazione n.58 del 06.08.2013;
- di accettare incondizionatamente le condizioni del servizio previste dal predetto capitolato.
- di giudicare i prezzi nel loro complesso remunerativi.

Luogo, data e firma: _____

Allegare fotocopia documento identità.

Note: in caso di raggruppamenti di Imprese, la presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal rappresentante di ogni Ditta facente parte del raggruppamento; a ogni dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante o dei dichiaranti, in corso di validità, a pena di esclusione.

(1) (titolare / legale rappresentante, o altro - indicare il caso che ricorre);

(2) (denominazione e natura giuridica);

(3) (solo in caso di raggruppamento di Imprese indicare a seconda del caso che ricorre “ Capogruppo” oppure “Mandante”)

Allegato C)

Al

Comune di Gignese

Via Due Riviere n.12

28836 Gignese (VB)

ALLEGATO C

**APPALTO DEL SERVIZIO MENSA ALLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA –
PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016.**

Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 e s.m.i.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____
e residente a _____ in via/piazza/CAP _____
_____ in qualità di (1)
_____ per l'Impresa concorrente (2)
_____ Impresa (3) _____
con sede legale a _____ in via/piazza/CAP _____
_____ con C.F. _____
e con partita I.V.A. _____ avente per oggetto della propria attività

sotto la propria responsabilità, informato sui diritti e sui limiti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196
concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

esprime il proprio consenso ed autorizza

il Comune di Gignese a raccogliere e trattare i dati relativi alla Ditta nonché i propri dati personali
nell'ambito delle operazioni di gara.

Il Comune di Gignese si impegna ad utilizzare tali dati esclusivamente ai fini delle attività
istituzionali svolte.

Quanto sopra in osservanza del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 e s.m.i. .

Luogo, data e firma: _____

Note: in caso di raggruppamenti di Imprese, la presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta
dal rappresentante di ogni Ditta facente parte del raggruppamento; a ogni dichiarazione deve essere
allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante o dei dichiaranti, in corso di
validità, a pena di esclusione.

(1) (titolare / legale rappresentante, o altro - indicare il caso che ricorre);

(2) (denominazione e natura giuridica);

(3) (solo in caso di raggruppamento di Imprese indicare a seconda del caso che ricorre “
Capogruppo” oppure “Mandante”);

Allegato D)

Marca da
bollo
€.16,00

Al
Comune di Gignese
Via due Riviere n.12
28836 Gignese (VB)

ALLEGATO D

**APPALTO DEL SERVIZIO MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA –
PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016 .**

Offerta economica

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____ e residente a _____
in via/piazza/CAP _____ in qualità di (1)

per l'Impresa concorrente (2) _____
Impresa (3) _____ con sede
legale a _____ in
via/piazza/CAP _____ con
C.F. _____ e con partita I.V.A. _____ avente
per oggetto della propria attività _____

DICHIARA

di offrire, per l'aggiudicazione dell'appalto relativo al servizio in oggetto il costo unitario a pasto:

COSTO UNITARIO A PASTO €. _____

(diconsi Euro _____)

Luogo, data e firma: _____

Note: in caso di raggruppamenti di Imprese, la presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dal rappresentante di ogni Ditta facente parte del raggruppamento e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.11 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.; a ogni dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante o dei dichiaranti, in corso di validità, a pena di esclusione.

(1) (titolare / legale rappresentante, o altro - indicare il caso che ricorre);

(2) (denominazione e natura giuridica);

(3) (solo in caso di raggruppamento di Imprese indicare a seconda del caso che ricorre “Capogruppo” oppure “Mandante”);

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Ai sensi degli artt.151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. a), punto 2 del decreto legge 1 luglio 2009, convertito dalla legge 3 agosto 2009, n.102, si attesta che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con la presente determinazione è *compatibile* con i relativi stanziamenti di bilancio e con le attuali regole di finanza pubblica.

Gignese, lì 6/08/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. ROSITA MARI

=====

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Gignese, lì 6/08/2013

Il dipendente incaricato
Dr. LUCA NOBILI

=====

Determina del Responsabile del Servizio n. 59 del 6/08/2013

APPALTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO 01.09.2013 - 30.06.2016 - BANDO
DI GARA - APPROVAZIONE.