

COMUNE di GIGNESE
Provincia di Verbania

ORIGINALE

Verbale di deliberazione
della Giunta Comunale n. 55 del 22/11/2012.

OGGETTO:

ORARIO DI LAVORO UFF.DEMOGRAFICO ED UFF.SEGRETERIA - ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladodici addì ventidue del mese di novembre alle ore 22 e minuti 00 nella sala delle adunanze, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
D'ONOFRIO GIUSEPPE	SINDACO	X	
LILLA DANIELA	VICESINDACO - ASSESSORE	X	
TITONE VINCENZO	ASSESSORE	X	
DELLA TORRE FRANCESCO	ASSESSORE	X	
TOZZI NICOLETTA	ASSESSORE		X
Totale		4	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. CARMENI AGOSTINO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. D'ONOFRIO GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE, con nota acquisita al protocollo comunale in data 26.10.2012 al n. 2726/12, i dipendenti dell'Area Amministrativa, Dr. Luca Nobili e Dr. Leonardo Gemma, hanno proposto, all'amministrazione comunale, di modificare l'orario di lavoro e di apertura al pubblico dell'ufficio di segreteria e dell'ufficio demografico nei seguenti termini:

- orario di lavoro:
 - da sei giornate lavorative (dal lunedì al sabato);
 - a cinque giornate lavorative (dal lunedì al venerdì);
- orario di apertura al pubblico:
 - da lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato;
 - a lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato a presenza alternata da parte di un solo dipendente;

PREMESSO CHE la modifica dell'orario di lavoro e di apertura al pubblico proposta dai su indicati dipendenti non è destinata ad incidere, per la stagione invernale, sulla funzionalità dell'ufficio di segreteria e dell'ufficio demografici né sul livello qualitativo e quantitativo dei servizi offerti alla cittadinanza, mentre potrebbe creare disagi e disservizi nella restante parte dell'anno, essendo maggiore il flusso di turisti e villeggianti;

RITENUTO pertanto di accogliere, in via sperimentale, la modifica dell'orario di lavoro e di apertura al pubblico proposta dai dipendenti comunali dell'Area Amministrativa;

Ritenuto in particolare di fissare il seguente orario di lavoro per il periodo compreso tra il 01 gennaio ed il 31 dicembre;

orario di lavoro Nobili					
lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
8,00-14,00 14,30-17,30 (orario pomeridiano sostitutivo del sabato)	8,00-14,00	8,00-14,00	8,00-13,00 14,00-18,00	8,00-14,00	8,30-12,30 a presenza alternata
orario di lavoro Gemma					
lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
8,45-13,45	8,45-13,45 14,15-18,15	8,45-13,45 14,15-17,15 (orario pomeridiano sostitutivo del sabato)	8,45-12,45 13,45-18,45	8,45-13,45	8,30-12,30 a presenza alternata

Ritenuto in particolare di fissare il seguente orario di apertura al pubblico per il periodo compreso tra il 01 ottobre ed il 31 marzo;

orario di apertura al pubblico					
lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
10,30-12,30	9,00-12,30	10,30-12,30	10,30-12,30 16,30-17,30	10,30-12,30	10,30-12,30 a presenza alternata

Ritenuto invece di mantenere il seguente orario di apertura al pubblico per il periodo dal 01 aprile al 30 settembre e per il periodo dal 15 al 31 dicembre garantendo la presenza di entrambi i dipendenti anche nella giornata del sabato;

orario di apertura al pubblico					
lun	mar	mer.	giovedì	ven	sab
10,30-12,30	9,00-12,30	10,30-12,30	10,30-12,30 16,30-17,30	10,30-12,30	10,30-12,30 presenti entrambi

PRESO ATTO CHE, a norma dell'art.15 c.1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (di seguito, il Regolamento) approvato con Delibera di Giunta Comunale n.44 del 05.12.2002 e successive modifiche ed integrazioni, è demandato al Segretario Comunale «*la determinazione degli orari di servizio, di lavoro e di apertura al pubblico, nel rispetto del potere di coordinamento del Sindaco di cui all'art.50, comma 7, D.lgs. n.267/00*»;

PRESO ATTO CHE tale potere può condurre alla determinazione di un orario di lavoro e di apertura al pubblico differenziato tra i vari Uffici comunali;

RICHIAMATO l'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a mente del quale «*...le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici*».

RITENUTO, ai sensi del vigente quadro normativo, che non sia più necessario espletare la procedura di concertazione di cui all'art. 8 del CCNL 1 aprile 1999 (ora art. 6 del CCNL 22 gennaio 2004) e che sia sufficiente procedere alla mera informativa alle organizzazioni sindacali;

VISTO:

- l'art. 5, comma 2, e l'art. 9 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;

DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole, in merito ad una nuova articolazione dell'orario di lavoro e di apertura al pubblico dei dipendenti dell'Area Amministrativa, come sotto indicato:

- orario di lavoro:
 - da sei giornate lavorative (dal lunedì al sabato);
 - a cinque giornate lavorative (dal lunedì al venerdì) come da tabella di cui sopra;
- orario di apertura al pubblico:
 - da lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato;
 - a lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato a presenza alternata da parte di un solo dipendente limitatamente ai periodi sopra specificati;

2. di demandare al Responsabile del Servizio, gli atti necessari e conseguenti alla presente;

3. di dare informativa della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali ed alla RSU interna.

4. di dichiarare, con separata votazione e voti unanimi e favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 .

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
D'ONOFRIO GIUSEPPE

Il Segretario Comunale
CARMENI AGOSTINO

=====

Si attesta:

- la copertura finanziaria (art.153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000)
- la regolarità contabile/tecnica (art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000)

Il Responsabile

x la regolarità tecnica (art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000),

Il Responsabile
CARMENI AGOSTINO

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune inserito nel sito web: www.comune.gignese.vb.it per 15 giorni consecutivi (art.32 Legge 69/2009 e s.m.i.) a partire dal 20.12.2012

Il Segretario Comunale
CARMENI AGOSTINO

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Esecutiva in data 22.11.2012

perchè:

- x dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

Il Segretario Comunale
CARMENI AGOSTINO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 22/11/2012.
ORARIO DI LAVORO UFF.DEMOGRAFICO ED UFF.SEGRETERIA - ATTO DI INDIRIZZO.