

COMUNE DI GIGNESE
PROVINCIA DEL V.C.O.

RELAZIONE

DI FINE MANDATO

2008 / 2013

PREMESSE

A norma dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 (*“Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*), così come modificato dall'art. 1 bis della legge 7 dicembre 2012 n. 213 (*“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 10 ottobre 2012 n. 174, recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012. Proroga di termine per l'esercizio di delega legislativa”*), il Comune è tenuto a redigere la “relazione di fine mandato”.

Nell'ottica di garantire il coordinamento della finanza pubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, la relazione si prefigge l'obiettivo di responsabilizzare gli amministratori rispetto ai risultati conseguiti e di assicurare la più ampia conoscenza di detti risultati, tramite adeguati strumenti di informazione,

La “relazione di fine mandato” non soltanto fornisce un rendiconto sui diversi aspetti della gestione ma consente anche di sottoporre l'attività svolta, durante il mandato, dall'amministrazione ad ulteriori forme di controllo da parte di un Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica composto pariteticamente da rappresentanti ministeriali e degli enti locali.

Il Tavolo dovrebbe verificare la conformità di quanto esposto nella relazione con i dati finanziari ed altre informazioni in proprio possesso ed inviare un rapporto al Presidente della Provincia o al Sindaco da pubblicare, con la relazione, sul sito istituzionale dell'ente.

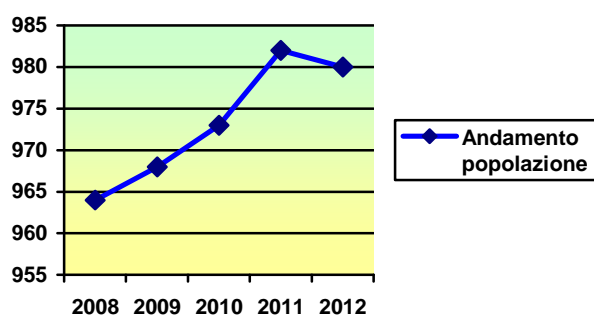
Informazioni Generali dell'Ente

POPOLAZIONE

Nella tabella sottostante è evidenziato il totale della popolazione residente nel Comune di Gignese al 31.12 del quinquennio 2008/2012, suddividendo il totale tra maschi e femmine nonché il numero dei nuclei familiari.

	2008	2009	2010	2011	2012
ABITANTI	964	968	973	982	980
Di cui:					
- maschi	486	490	495	501	508
- femmine	478	478	478	481	472
- nuclei familiari	502	510	523	513	499

Il grafico sotto riportato, evidenzia tra il 2008 ed il 2012 un incremento della popolazione.



TERRITORIO

superficie totale territoriale Ha. .145
Densità demografica - abitanti per Ha N. 0,16
Superficie complessiva delle strade Kmq. 14,50
Strade provinciali Km 5
Strade comunali Km. 35
Circoscrizioni N. ==
Frazioni geografiche N. 2

Il Comune è sede di attività turistiche
Giornate di presenza - turisti nel 2004 N. 365
Durata della stagione turistica mesi N. 12
Altitudine del territorio: massima: m. .1415 s.l.m.
minima: m. 415 s.l.m.
Il Comune è classificato montano

L'ECONOMIA DEL TERRITORIO

Sul territorio sono presenti le seguenti attività:

N.	DESCRIZIONE	N. ATTIVITA' PRESENTI
1	Alberghi ed attività attinenti	5
2	Attività commerciali alimentari (bar, ristoranti, ed alimentari in genere)	11
3	Attività commerciali non alimentari	11
4	Golf	1
5	Campeggio	1
6	Artigiani	19
7	Liberi professionisti	3

LE STRUTTURE

TIPOLOGIA	2008	2009	2010	2011	2012
Scuole materne	1	1	1	1	1
Scuole elementari	1	1	1	1	1
Biblioteche	1	1	1	1	1
Musei	1	1	1	1	1
Aree verdi parchi e giardini	3	3	3	3	3
Illuminazione pubblica – punti luce	385	395	395	395	395
Automobili	1	1	1	1	1
Mezzi operativi	3	3	3	4	3
Computer	8	8	8	8	8
Fotocopiatori	2	2	2	2	2

L'Amministrazione Comunale (attuale)

Dott. Giuseppe D'ONOFRIO.....SINDACO
Sig.ra Daniela LILLA.....Vice-Sindaco
Sig.ra Nicoletta TOZZI.....Assessore
Sig. Francesco DELLA TORRE.....Assessore
Dott. Vincenzo TITONE.....Assessore

Sig. Valentino MANNI.....Consigliere di magg.
Sig. Pierino ACETI.....Consigliere di magg.
Sig. Gianni ZOLLA.....Consigliere di magg.
Sig. Pierluigi MARTELLINI.....Consigliere di magg.

Sig.ra Loredana VERBENA.....Consigliere di minor.
Dott. Mauro BARDELLI.....Consigliere di minor.
Dott. Roberto TAGLIONE.....Consigliere di minor.
Sig. Roberto TONDINA.....Consigliere di minor.

L'attività Amministrativa

DELIBERE E DETERMINE

Tipologia	2008	2009	2010	2011	2012
Delibere C.C.	31	29	31	34	20
Delibere G.C.	70	78	66	70	65
Determine	165	154	169	212	172

PROTOCOLLO

ANNO	ATTI IN ENTRATA	ATTI IN USCITA	TOTALE
2008	3.321	1.645	4.966
2009	3.182	789	3.971
2010	2.913	856	3.769
2011	2.780	782	3.562
2012	2.529	740	3.269

CONTRATTI

ANNO	N. ATTI STIPULATI
2008	17
2009	15
2010	16
2011	33
2012	20

La Struttura Organizzativa

PERSONALE DIPENDENTE

Rilevazione al 31.12.2008

PIANTA ORGANICA	PREVISTA *	POSTI OCCUPATI ** (a tempo indeterminato)
A4 Area Tecnico-manutentiva	2	2
B2 Area Tecnico-manutentiva	1	1
B4 Area Tecnico-manutentiva	1	1
C1 Area Ammin.-contabile (vigile)	1	-
C1 Area Ammin.-contabile	1	1
C5 Area Ammin.-contabile	1	1
D2 Area Ammin.-contabile	1	1
D4 Area Tecnico-manutentiva	1	1
TOTALI	9	8

RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2008 n. 964

----- = 120,5

Posti di organico n. 8

Rilevazione al 31.12.2012

PIANTA ORGANICA	PREVISTA *	POSTI OCCUPATI ** (a tempo indeterminato)
A4 Area Tecnico-manutentiva	2	2
B2 Area Tecnico-manutentiva	1	1
B4 Area Tecnico-manutentiva	1	1
C1 Area Ammin.-contabile (vigile)	1	1
C1 Area Ammin.-contabile	1	1
C2 Area Ammin.-contabile	1	1
D2 Area Ammin.-contabile	1	1
D4 Area Tecnico-manutentiva	1	1
TOTALI	9	9

RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 2012 n. 980

----- = 108,88

Posti di organico n. 9

Essendo il Comune di Gignese un comune montano e turistico il dato relativo alla popolazione residente deve essere integrato considerando una congrua presenza di popolazione fluttuante che in prevalenza occupa residenze secondarie. Si guardi a conferma il ruolo della Tarsu che è di circa 1.881 utenze, oppure i contribuenti I.C.I. che sono all'incirca 5.000.

RESPONSABILI DEI SERVIZI

N.	NOME E COGNOME RESPONSABILE
1	Dott. Agostino CARMENI
2	Geom. Angelo CRISTINA
3	Rag. Rosita MARI

AGENTI CONTABILI INTERNI

(art. 233, D. Lgs. 267/2000)

AGENTI CONTABILI A DENARO:

- Sig.ra MARI Rosita Servizio: Economato
- Sig. GEMMA Leonardo Servizio: Anagrafe
- Sig. COLUCCI Alessandro Servizio: Polizia Locale
- Sig. NOBILI Luca Servizio Segreteria

Sistema dei controlli interni

(art. 4, comma 4, lettera a, D.Lgs 149/2011)

L'Ente, considerate le dimensioni, non è dotato di una struttura specificatamente dedicata al controllo di gestione, tuttavia annualmente viene definito il Piano Risorse ed Obiettivi (P.R.O.), composto da una parte puramente finanziaria con evidenziate le risorse assegnate a ciascun Responsabile e dal Piano degli Obiettivi costituito dall'elenco dei progetti assegnati a ciascun Responsabile.

Al termine dell'esercizio, ogni Responsabile di Servizio rende una relazione finale sulla realizzazione degli obiettivi assegnati, finalizzata sia alla valutazione dell'operato del Responsabile attraverso l'Organo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), sia alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa messa in atto.

Rilievi della Corte dei Conti

(art. 4, comma 4, lettera b, D.Lgs 149/2011)

Non risultano pervenuti rilievi da parte della Corte dei Conti relativamente agli anni di gestione 2008/2012.

Alla Corte dei Conti sono stati regolarmente trasmessi i questionari al Bilancio di Previsione ed al Rendiconto, così come previsto dall'art. 1, commi 166 e seguenti della Legge 266/2005.

Nell'arco dell'intero quinquennio non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

Saldi di Finanza Pubblica Programmata

(art. 4, comma 4, lettera c, D.Lgs 149/2011)

L'Ente non è tutt'ora soggetto a Patto di Stabilità Interno, tuttavia sono state intraprese le seguenti misure finalizzate al rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti.
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili.
- Applicazione degli oneri di urbanizzazione alle sole spese di investimento, garantendo così il pareggio di bilancio tra titoli.
- Attenta programmazione dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione in conto capitale.

I questionari SOSE relativi alla determinazione del fabbisogno standard sono stati tutti compilati in tempi rapidi, in ogni caso la gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente.

Consistenza Patrimoniale

(art. 4, comma 4, lettera d, D.Lgs 149/2011)

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione. Si esprimono i dati relativi alla situazione patrimoniale desunti dal Conto Consuntivo 2008 (inizio mandato) e Conto Consuntivo 2011 (ultimi dati formalmente approvati dal Consiglio Comunale).

COMUNE DI GIGNESE Situazione Patrimoniale

ATTIVITA'				
	INDICAZIONE	CONS. INIZIALE 01.01.2008	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	CONS. FINALE 31.12.2011
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
1	Beni Demaniali	€ 935.229,16	€ 1.468.934,39	€ 2.404.163,55
2	Terreni (Patrimonio indisponibile)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Terreni (Patrimonio disponibile)	€ 212.490,97	€ 0,00	€ 212.490,97
4	Fabbricati (Patrimonio indisponibile)	€ 778.207,59	€ 54.357,52	€ 832.565,11
5	Fabbricati (Patrimonio disponibile)	€ 1.783.970,08	€ 8.511,79	€ 1.792.481,87
6	Macchinari, Attrezzature e Impianti	€ 37.421,17	-€ 14.714,17	€ 22.707,00
7	Attrezzature e Sistemi Informatici	€ 1.686,24	€ 1.821,36	€ 3.507,60
8	Automezzi e Motomezzi	€ 14.280,64	-€ 14.280,64	€ 0,00
9	Mobili e Macchine d'Ufficio	€ 11.172,38	€ 6.940,78	€ 18.113,16
10	Universalità dei Beni (patr. Indisp.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11	Universalità dei Beni (patr. Disp.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12	Diritti reali su beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
13	Immobilizzazioni in corso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 3.774.458,23	€ 1.511.571,03	€ 5.286.029,26
PATRIMONIO FINANZIARIO				
14	Fondo cassa	€ 208.834,49	€ 16.935,25	€ 225.769,74
15	Residui attivi	€ 1.005.007,83	-€ 216.162,28	€ 788.845,55
16	Immobilizzazioni finanziarie	€ 0,00	€ 648,00	€ 648,00
	TOTALE ATTIVITA'	€ 4.988.300,55	€ 1.312.992,00	€ 6.301.292,55

PASSIVITA'				
	INDICAZIONE	CONS. INIZIALE 01.01.2008	VARIAZIONI DA CONTO FINANZIARIO	CONS. FINALE 31.12.2011
PATRIMONIO PERMANENTE				
	Debiti per mutui e prestiti	€ 1.118.343,50	€ 683.103,32	€ 1.801.446,82
PATRIMONIO FINANZIARIO				
	Residui passivi	€ 877.903,85	€ 33.451,68	€ 911.355,53
	TOTALE PASSIVITA'	€ 1.996.247,35	€ 716.555,00	€ 2.712.802,35

TOTALE ATTIVITA'	4.988.300,55		6.301.292,55
TOTALE PASSIVITA'	1.996.247,35		2.712.802,35
PATRIMONIO NETTO	2.992.053,20		3.588.490,20

Situazione Finanziaria

(art. 4, comma 4, lettera d, D.Lgs 149/2011)

ENTRATE

La capacità di spesa del Comune è condizionata dalla misura delle sue entrate che si articolano in:

entrate tributarie: derivanti da tributi, tasse ed imposte;

entrate da contributi e trasferimenti correnti: derivanti da trasferimenti che lo Stato e la Regione destinano agli Enti locali;

entrate extratributarie: derivanti da servizi pubblici forniti (tariffe, rette, ecc...);

entrate da alienazioni e trasferimenti di capitali: derivanti dalle cessioni patrimoniali e da trasferimenti da parte di enti pubblici o di privati;

entrate da accensione di prestiti: derivanti dall'assunzione di mutui;

partite di giro.

Il prospetto riporta gli accertamenti del quinquennio così che sia possibile rilevarne l'andamento, si tenga comunque presente che per quanto riguarda l'anno 2012 i dati sono ancora provvisori.

RIEPILOGO DEI TITOLI	2008	2009	2010	2011	2012
TITOLO I	€ 885.206,57	€ 964.822,57	€ 993.655,58	€ 1.173.240,69	€ 1.071.215,31
TITOLO II	€ 156.678,02	€ 160.523,79	€ 154.380,57	€ 53.043,72	€ 44.892,97
TITOLO III	€ 313.988,33	€ 283.194,78	€ 274.472,62	€ 300.353,50	€ 339.772,84
TITOLO IV	€ 143.016,21	€ 78.714,25	€ 94.831,82	€ 118.179,02	€ 81.356,86
TITOLO V	€ 0,00	€ 478.000,00	€ 302.962,75	€ 366.000,00	€ 0,00
TITOLO VI	€ 157.414,37	€ 119.450,97	€ 114.810,58	€ 116.787,48	€ 119.535,96
TOTALE GENERALE	€ 1.656.303,50	€ 2.084.706,36	€ 1.935.113,92	€ 2.127.604,41	€ 1.656.773,94

SPESE

Le spese del Comune si articolano in:

spese correnti: sostenute per l'acquisto dei fattori produttivi necessari ai diversi servizi (personale, acquisto di beni, prestazione di servizi, oneri finanziari..);

spese in conto capitale: sostenute per l'acquisto di beni durevoli (immobili, attrezzature...) e per la realizzazione delle opere;

spese per rimborso di prestiti: sostenute per il rimborso della quota capitale dei mutui contratti.

partite di giro.

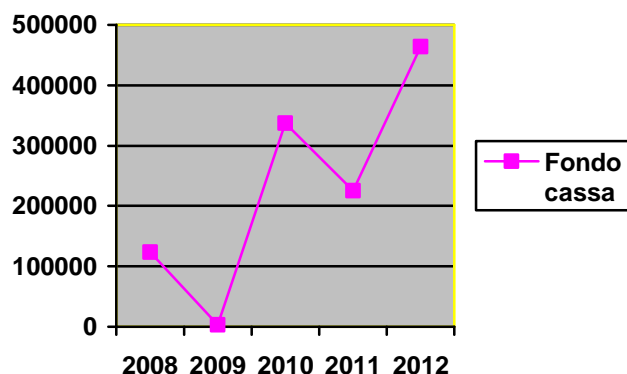
Il prospetto riporta gli impegni del quinquennio, si tenga comunque presente che per quanto riguarda l'anno 2012 i dati sono ancora provvisori.

RIEPILOGO DEI TITOLI	2008	2009	2010	2011	2012
TITOLO I	€ 1.317.309,68	€ 1.282.613,69	€ 1.269.298,88	€ 1.371.598,20	€ 1.328.502,02
TITOLO II	€ 422.932,10	€ 559.436,68	€ 353.195,02	€ 598.485,11	€ 119.763,04
TITOLO III	€ 62.542,00	€ 70.476,02	€ 237.169,32	€ 93.326,13	€ 106.873,28
TITOLO IV	€ 157.414,37	€ 119.450,97	€ 114.810,58	€ 116.787,48	€ 119.535,96
TOTALE GENERALE	€ 1.960.198,15	€ 2.031.977,36	€ 1.974.473,80	€ 2.180.196,92	€ 1.674.674,30

FONDO CASSA

Evoluzione fondo cassa relativo agli ultimi anni:

ANNO	IMPORTO
2008	€ 123.506,06
2009	€ 3.395,06
2010	€ 337.157,95
2011	€ 225.769,74
2012	€ 463.805,24



AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Anno 2008

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa al 1.01.2008			208.834,49
Riscossioni	648.992,56	1.000.559,48	1.649.552,04
Pagamenti	383.805,44	1.351.075,03	1.734.880,47
Fondo cassa al 31.12.2008			123.506,06
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2008			0,00
Residui attivi	311.514,61	655.744,02	967.258,63
Residui passivi	441.140,01	609.123,12	1.050.263,13
Differenza			-83.004,50
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			40.501,56

Anno 2009

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa al 1.01.2009			123.506,06
Riscossioni	668.371,23	1.019.266,75	1.687.637,98
Pagamenti	610.128,28	1.197.620,70	1.807.748,98
Fondo cassa al 31.12.2009			3.395,06
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2009			0,00
Residui attivi	274.065,95	1.065.439,61	1.339.505,56
Residui passivi	389.937,91	834.356,66	1.224.294,57
Differenza			115.210,99
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			118.606,05

Anno 2010

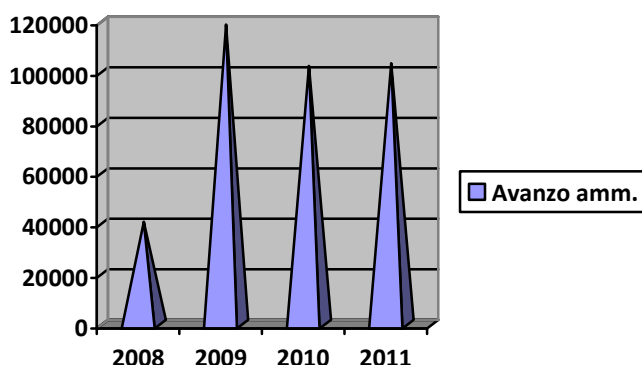
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa al 1.01.2010			3.395,06
Riscossioni	1.115.579,16	1.386.592,35	2.502.171,51
Pagamenti	778.521,11	1.389.887,51	2.168.408,62
Fondo cassa al 31.12.2010			337.157,95
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2010			0,00
Residui attivi	213.206,01	548.521,57	761.727,58
Residui passivi	412.121,34	584.586,29	996.707,63
Differenza			-234.980,05
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			102.177,90

Anno 2011

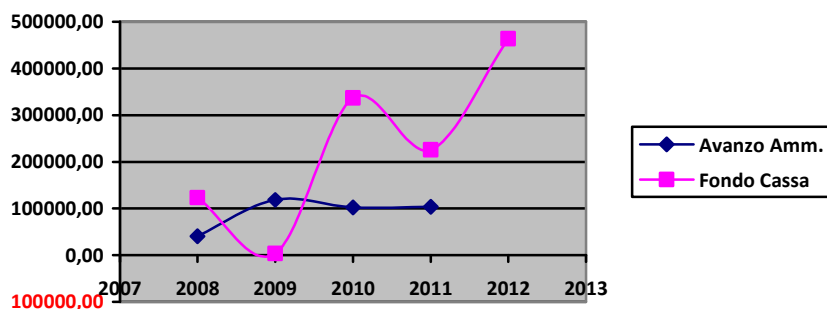
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa al 1.01.2011			337.157,95
Riscossioni	668.089,51	1.377.245,78	2.045.335,29
Pagamenti	774.615,77	1.382.107,73	2.156.723,50
Fondo cassa al 31.12.2011			225.769,74
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2011			0,00
Residui attivi	38.486,92	750.358,63	788.845,55
Residui passivi	113.266,34	798.089,19	911.355,53
Differenza			-122.509,98
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			103.259,76

La tabella che segue evidenzia l'andamento dell'Avanzo di Amministrazione:

ANNO	IMPORTO
2008	€ 40.501,56
2009	€ 118.606,05
2010	€ 102.177,90
2011	€ 103.259,76



Il grafico che segue riporta l'andamento sia del Fondo cassa che dell'Avanzo di Amministrazione



Investimenti

Gli ultimi anni hanno visto una continua diminuzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della Regione a favore dei Comuni.

La crisi economica che a partire dal 2008 ha progressivamente ridotto la ricchezza individuale, ha imposto agli Enti locali un forte intervento nel campo delle politiche sociali riducendo significativamente le possibilità di destinare risorse alla realizzazione di investimenti.

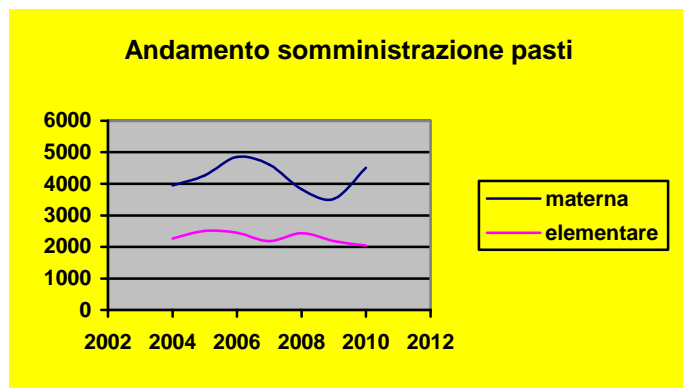
In ogni caso, nonostante la riduzione dei fondi a disposizione, si sono realizzate le seguenti opere nel quinquennio:

N.	DESCRIZIONE	ANNO	IMPORTO
1	Manutenzione ordinaria edifici comunali	2008	€ 36.000,00
2	Realizzazione impianto di videosorveglianza	2008	€16.800,00
3	Fornitura attrezzatura per scuola materna	2008	€ 2.459,08
4	Manutenzione straordinaria scuola Elementare	2008	€50.212,00
5	Completamento centro sportivo di Gignese	2008	€ 25.915,75
6	Manutenzione straordinaria rete viaria e barriere	2008	€ 125.000,00
7	Recupero centri storici	2008	€ 14.000,00
8	Manutenzione straordinaria segnaletica stradale	2008	€ 25.311,65
9	Manutenzione e completamento pubblica illuminazione	2008	€ 25.000,00
10	Manutenzione straordinaria arredo urbano	2008	€ 15000,00
11	Studi e progettazioni P.R.G.C.	2008	€ 43.832,62
12	V.A.S.	2008	€ 11.500,00
13	Realizzazione Piano di Protezione Civile	2008	€ 2.437,00
14	Manut. Straord. Aree verdi e parcheggio	2008	€ 10.000,00
15	Sistemazione aree attrezzate	2008	€ 7.500,00
16	Sistemazione area esterna Poste Vezzo	2008	€ 11.96400
17	Sistemazione area esterna sede Comunale	2009	€ 23.000,00
18	Acquisto attrezzature Scuola Elementare	2009	€ 3.750,00
19	Sistemazione Fontane Piazza Marconi	2009	€ 5.000,00
20	Asfaltatura strade varie	2009	€ 98.000,00
21	Recupero III lotto centro storico di Gignese	2009	€150.000,00
22	Recupero centro storico di Vezzo	2009	€ 180.000,00
23	Interventi per assetto idrogeologico	2009	€ 36.50000
24	Manutenzione straordinaria cimiteri Nocco e Gignese	2009	€ 50.000,00
25	Manutenzione straordinaria edifici comunali	2010	€ 38.937,70
26	Sistemazione area esterna sede comunale	2010	€ 25.760,00
27	Manutenzione straordinaria edifici E.R.P.S.	2010	€ 50.000,00
28	Rifacimento bagni pubblici	2010	€ 9.348,12
29	Sistemazione parco giochi	2010	€ 12.200,00
30	Opere di asfaltatura strade varie	2010	€ 60.000,00
31	Recupero IV lotto centro storico di Gignese	2010	€ 100.000,00
32	Studi e progettazioni P.R.G.C.	2010	€ 5.179,20
33	Acquisto motocarro	2010	€ 5.990,00
34	Sistemazione sentiero Fiumetta	2010	€ 30.000,00

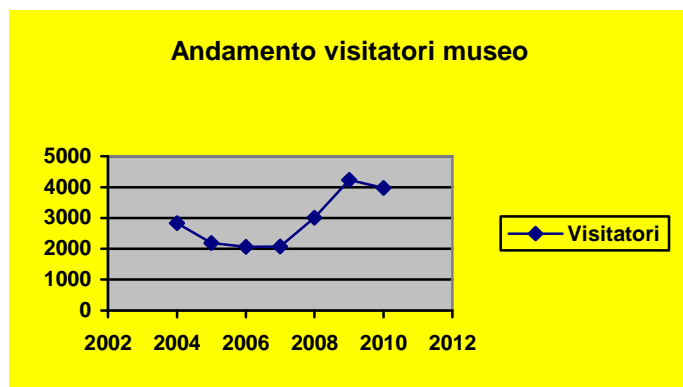
35	Recupero immobile casa Colla	2011	€ 15.000,00
36	Sistemazione sede comunale ed aree limitrofe	2011	€ 100.000,00
37	Manut. Straord. Ex asilo di Vezzo	2011	€ 16.000,00
38	Accertamenti e perizie per usi civici	2011	€ 15.484,00
39	Manut. Straord. Edifici scolastici	2011	€ 14.444,49
40	Manut. Straordinaria Museo dell'Ombrello	2011	€ 32.042,37
41	Sistemazione centro sportivo Gignese e Vezzo	2011	€ 29.405,20
42	Opere di asfaltatura strade varie	2011	€ 126.000,00
43	Recupero V lotto centro storico di Gignese	2011	€ 150.000,00
44	Acquisto macchine ed attrezzature per la viabilità	2011	€ 15.730,00
45	Spese per atti notarili	2011	€ 11.500,00
46	Opere di regimazione acque Vezzo	2011	€ 7.000,00
47	Realizzazione parcheggi in località Selva fraz. Nocco	2011	€ 35.000,00
48	Opere cimiteriali	2011	€ 6.999,85
49	Manutenzione straordinaria edifici comunali	2012	€ 19.963,04
50	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	2012	€ 61.300,00
51	Manutenzione straordinaria centro sportivo di Gignese	2012	€ 5.000,00
52	Asfaltatura strade varie	2012	€ 15.000,00
53	Interventi per assetto idrogeologico	2012	€ 14.000,00
54	Incarico per accatastamento immobili comunali	2012	€ 4.500,00

Principali Servizi Comunali

MENSE SCOLASTICHE



MUSEO DELL'OMBRELLO E DEL PARASOLE



ALTRI SERVIZI

TRASPORTO SCOLASTICO

Il trasporto scolastico è totalmente finanziato dall'Ente.

Dal 2008 e sino all'anno scolastico 2011/2012 l'Ente ha finanziato interamente il trasporto scolastico sino alla frequentazione del 2° anno della scuola secondaria di II grado.

Dall'anno 2010 non è stato più possibile realizzare il corso di nuoto per mancanza di iscrizioni all'iniziativa.

BIBLIOTECA

Sino al mese di maggio 2008 il servizio è stato gestito con personale assunto con contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa il cui costo è stato di € 2.226,66 per le spese di personale; dal mese di luglio 2008 invece il servizio è stato svolto da personale volontario.

Oltre alla semplice apertura della biblioteca, il progetto, ha avuto lo scopo di continuare a catalogare i libri e sistamarli su apposite scaffalature e rendere l'ambiente gradevole alla lettura dei bambini più piccoli così da avvicinarli con curiosità ed entusiasmo al mondo della lettura.

Dal mese di dicembre 2011 è stato organizzato un pomeriggio dedicato esclusivamente alle letture per i bambini, l'evento si è tenuto mensilmente.

PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVA

Per promuovere l'attività sportiva per i ragazzi nel corso del quinquennio si è dato luogo a vari corsi tra cui l'equitazione ed il tennis che hanno avuto notevoli riscontri; si è incentivato lo sci per mezzo di sconti per i residenti del Comune.

Altra iniziativa importante l'erogazione di un contributo all'Associazione Golf Club per avvicinare i ragazzi a tale sport.

PROMOZIONE ATTIVITA' TURISTICA

Per quanto riguarda la promozione dell'attività turistica ogni anno sono stati corrisposti contributi alle varie associazioni per incrementare l'attività.

I maggiori beneficiari di tali contributi sono le seguenti associazioni:

- Pro-Loco di Gignese
- Associazione Amici di Vezzo
- Banda Musicale del Mottarone
- PEIV
- Parrocchia San Maurizio per serate culturali
- Mostra zootecnica.

ALTRE INIZIATIVE

- L'annuale Festa degli anziani.
- Organizzazione manifestazione per l'Unità d'Italia.
- Organizzazione manifestazione per il 70° anno del Museo dell'Ombrello e del Parasole.
- Organizzazione gara di Golf sino all'anno 2009.

Contenimento della spesa

(art. 4, comma 4, lettera e, D.Lgs 149/2011)

L'Amministrazione ha regolarmente inviato, quando richiesto, i questionari SOSE per la determinazione del fabbisogno standard e provvede all'assegnazione dei servizi o all'acquisto dei beni e forniture nel rispetto del regolamento di contabilità vigente valutando attentamente il rapporto qualità prezzo.

Con deliberazione G.C. n. 15 del 23.02.2011 è stato approvato il "Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di Funzionamento – ex art. 2, comma 594 e seguenti della Legge n. 244/2007", al quale è seguita la seguente relazione consuntiva:

RELAZIONE CONSUNTIVA ANNO 2011

RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO (Art. 2, comma 594-598 della L. n. 244/2007)

Con riferimento all'art. 2 comma 597 della Legge 244 del 24/12/2007 si relaziona come segue:

1) AUTOMEZZI

Il parco auto è il seguente e pari a n. 5 automezzi come di seguito indicato:

- n. 1 Fiat Punto in uso ai servizi amministrativi.
- n. 1 Autocarro Bucker in uso ai servizi manutentivi.
- n. 3 Autocarri Porter anch'essi in uso ai servizi manutentivi.

L'utilizzo delle autovetture si limita a compiti istituzionali e di servizio. Non sono previste autovetture di rappresentanza e nessun amministratore generalmente utilizza mezzi comunali.

Si ritiene di evidenziare che:

- gli automezzi assegnati al servizio LL.PP sono destinati al lavoro degli operai del Comune per garantire la regolare manutenzione del territorio e delle strutture;

La fornitura di carburante è affidata alla stazione ERG di Gignese l'unica in zona.

Nel corso dell'anno 2010 è stato istituito il "libretto macchina" che permette di monitorare l'uso dei mezzi.

Si è cercato di accorpate alcune commissioni degli Enti associati al Servizio di Polizia Municipale onde permettere una riduzione di spreco di carburante.

2) FABBRICATI

Gli immobili ad uso abitativo o di servizio sono di seguito dettagliatamente elencati:

- Municipio - Via Due Riviere: Locali destinati a sede comunale.
- Fabbricato – Via per Nocco: Locali in parte adibiti ad archivio storico, sede della pro-loco e della banda musicale. Nei periodi delle elezioni anche adibito a seggio elettorale.
- Fabbricato – Piazza Colla: in parte concesso al medico per l'esercizio di medicina di base, con

integrale rimborso delle spese per consumo di gas per riscaldamento e di energia elettrica. In parte concesso in locazione ad uso farmacia. Il rimanente appartamento è attualmente inutilizzato.

- Fabbricato – Via al Panorama: Locali adibiti a Museo dell'Ombrello e del Parasole ed a magazzino a piano seminterrato.

- Fabbricato – Piazza Marconi: I locali della parte anteriore sono adibiti a scuola elementare, mentre un locale del retro è utilizzato a biblioteca comunale. I restanti locali sono utilizzati per i bagni pubblici, un magazzino ad uso degli operai ed uno adibito a ricovero mezzi.

- Fabbricato – Viale Stazione: Il fabbricato, ad eccezione di un magazzino a piano seminterrato per il ricovero di attrezzature ed automezzi comunali, è interamente adibito ad alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.), e risultano tutti assegnati.

- Fabbricato – Via del Borgna: L'intera struttura è adibita a scuola materna, e dal 2010 a seggio elettorale in occasione di comizi elettorali.

- Fabbricato – Piazza Caduti: I locali al piano terra sono concessi in locazione alle Poste Italiane. I rimanenti locali sono adibiti in parte ad ambulatorio medico ed in parte a sede di associazioni locali.

- Fabbricato – Via Pra-Pian: Struttura sportiva concessa in locazione ad uso centro sportivo e bar .

- Fabbricato – Via Madonna: Struttura concessa in uso gratuito ad associazione locale ad uso sportivo/ricreativo.

Al patrimonio immobiliare viene garantita la necessaria manutenzione, al fine di consentire il mantenimento in efficienza di impianti e strutture;

3) DOTAZIONI STRUMENTALI:

Nell'anno 2011 sono avvenute le seguenti variazioni alle dotazioni informatiche:

- È stata acquistata una nuova stampante per l'ufficio dei vigili e quella in uso è stata spostata alla biblioteca che non ne era fornita.
- Sono stati sostituiti eseguiti dei lavori di miglioramento alla rete, con la relativa sostituzione dei cavi, per velocizzare l'attività lavorativa.
- E' stato sostituito un fotocopiatore in quanto quello vecchio era oramai vetusto e non riparabile.

Per quanto riguarda la riduzione dell'uso della carta sono stati attuati dal personale alcuni accorgimenti come il riutilizzo della carta parzialmente utilizzata ed il fronte-retro per le fotocopie. E' stata attivata la procedura per la posta elettronica certificata per tutti gli uffici.

4) TELEFONIA

Non sono stati assegnati apparecchi di telefonia mobile né a dipendenti, né sono in dotazione a Sindaco e/o ad Assessori comunali.

Relativamente al servizio Internet, questo Comune utilizza un sistema WIRELESS con EOLO, tutte le postazioni di lavoro sono adeguate al sistema.

Indebitamento

(art. 4, comma 4, lettera f, D.Lgs 149/2011)

Mutui assunti nel quinquennio

DESCRIZIONE	ANNO	IMPORTO
Recupero III lotto centro storico di Gignese	2009	€ 150.000,00
Opere cimiteriali	2009	€ 50.000,00
Recupero centro storico di Vezzo	2009	€ 180.000,00
Asfaltatura strade varie	2009	€ 98.000,00
Recupero IV lotto centro storico di Gignese	2010	€ 100.000,00
Manutenzione straordinaria edifici ERPS	2010	€ 50000,00
Recupero V lotto centro storico di Gignese	2011	€ 150.000,00
Asfaltatura strade varie	2011	€ 126.000,00
Manutenzione straordinaria edificio comunale (in parte finanziato dalla Regione)	2011	€ 90.000,00

Percentuali di indebitamento

ANNO	% DI INDEBITAMENTO	LIMITE
2008	4,19%	12%
2009	3,63%	12%
2010	4,44%	12%
2011	5,73%	8%

Informazione e Trasparenza

L'informazione è stata garantita attraverso numerosi strumenti quali l'aggiornamento costante del sito web, depliant e locandine reperibili presso gli uffici del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Agostino CARMENI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Rag. Rosita MARI

IL SINDACO
Dott. Giuseppe D'ONOFRIO